

Gesuch um Benützung der Mehrzweckanlagen am Kanzleiweg 1

Das Gesuch ist an die **Liegenschaftskommission Reichenburg, Kanzleiweg 1, Postfach 242, 8864 Reichenburg**, so **früh als möglich**, jedoch **spätestens 2 Monate vor der Veranstaltung** ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen.

Verein / Körperschaft

Vertreten durch

(genaue Adresse)

Tel.: Privat:

Tel.: Geschäft:

Natel:

Kassier

(genaue Adresse)

Sicherheitsbeauftragter

(Name, Vorname, Adresse, Natel)

Anmerkung: Der Sicherheitsbeauftragte muss während der ganzen Veranstaltung über das Natel erreicht werden können!

Bühnenmeister

(Name, Vorname, Adresse, Natel)

Art der Veranstaltung

Datum der Veranstaltung

Zeit von/bis

Aufstellen: Datum

Zeit

Aufräumen: Datum

Zeit

Wir beantragen die nachstehend **kostenpflichtigen** Räumlichkeiten bzw. Anlagen zu benützen:

Mehrzweckgebäude und Sporthalle

- Mehrzweckhalle (inkl. Sanitäranlagen) leer
- Halle Am Bach neu (inkl. Sanitäranlagen) leer
- Mehrzweckhalle (inkl. Sanitäranlagen) mit Konzertbestuhlung
- Mehrzweckhalle (inkl. Sanitäranlagen) mit Tisch und Stuhl
- Barbetrieb in Mehrzweckhalle
- Barbetrieb in Halle Am Bach
- Sanitäranlagen alleine
- Bühne leer mit normaler Beleuchtung
- Bühne mit Infrastruktur
- Foyer leer
- Foyer mit Tisch und Stuhl
- Vereinszimmer leer
- Vereinszimmer mit Bestuhlung
- Galerie leer
- vorderes Office

- hinteres Office / Vereinsküche
- Turnlehrerzimmer
- WLAN-Benützung *pro Tag CHF 20.00*
- Militärküche
- * Schutzräume für Übernachtung

(*nach vorheriger Absprache mit QM R. Bless)

Aussenanlagen

- Aussenplatz Nord*
- Aussenplatz Süd o. Installationen*
- Aussenplatz Süd m. Installationen*
- Parkplatz West (kostenlos)
- Absperrpfosten entfernen

(*wird der Aussenplatz Nord und/oder Süd benützt, werden beim Parkplatz West die Parktafeln abgedeckt)

Gemeinde Reichenburg

Kanzleiweg 1, Postfach 242, 8864 Reichenburg, Telefon 055 464 30 60
info@reichenburg.ch, www.reichenburg.ch

Gewünschtes Mobiliar:

- | | |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Anzahl Tische: <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Geschirr |
| <input type="checkbox"/> Anzahl Stühle: <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Gläser |
| | <input type="checkbox"/> Besteck |

Verkauf:

- Werden Speisen verkauft? ja nein
Werden Getränke verkauft? ja nein
Werden Eintritte erhoben? ja nein

Falls eine dieser Fragen mit **JA** beantwortet wird → bitte zusätzliches Formular „**Gesuch um Erteilung einer Anlassbewilligung**“ ausfüllen.

Allgemeines:

Der Hauswart steht den Vereinen für die Übergabe, die Erläuterung der Anlagen sowie für die Abgabe maximal **2 Stunden kostenlos** zur Verfügung. Wird der Hauswart über diese Zeit hinaus beschäftigt, so wird dem Veranstalter/Benützer pro Stunde **CHF 45.00** in Rechnung gestellt. Bei Einsätzen an Sonn- und Feiertagen wird ein Zuschlag von 50% verrechnet.

Benutzungsreglement:

Der Gesuchsteller kennt und akzeptiert das Benutzungsreglement für das Mehrzweckgebäude sowie die mit einer allfälligen Bewilligung verbundenen Auflagen (Brandschutz, Lebensmittelkontrolle, Sanitätsdienst, Schall- und LaserVO etc.). Das Reglement wie auch die verschiedenen Merkblätter können auf www.reichenburg.ch heruntergeladen oder auf der Gemeindekanzlei Reichenburg, Kanzleiweg 1, bezogen werden.

Bemerkungen:

Datum:

Unterschrift Gesuchsteller:

Raumgebühren für die Mehrzweckanlagen in der Gemeinde Reichenburg

ORTSANSÄSSIGE

	Aussenplatz Nord	Aussenplatz Süd ohne Installationen	Aussenplatz Süd mit Installationen	Parkplatz West	Foyer leer	Foyer m. Tisch und Stuhl	Galerie leer	Galerie mit Bestuhlung
1/2 Tag	20.00	20.00	80.00	0.00	30.00	50.00	20.00	40.00
Abend (ab 18.00 Uhr)	30.00	30.00	120.00	0.00	40.00	60.00	30.00	50.00
ganzer Tag (bis 18.00 Uhr)	30.00	30.00	120.00	0.00	40.00	60.00	30.00	50.00
ganzer Tag inkl. Abend (bis 02.00 Uhr)	40.00	40.00	160.00	0.00	60.00	80.00	50.00	70.00

	Turnlehrerzimmer	vorderes Office	hinteres Office / Vereinsküche	Halle leer (alt / neu) je Halle	Halle mit Konzertbestuhlung	Halle mit Tisch und Stuhl	Barbetrieb in Halle (alt / neu)	Sanitäranlagen alleine	Bühne leer mit norm. Beleuchtung	Bühne mit Infrastruktur
1/2 Tag	30.00	30.00	40.00	40.00	60.00	80.00	60.00	20.00	10.00	40.00
Abend (ab 18.00 Uhr)	40.00	40.00	60.00	60.00	80.00	120.00	80.00	30.00	20.00	60.00
ganzer Tag (bis 18.00 Uhr)	40.00	40.00	60.00	60.00	80.00	120.00	80.00	30.00	20.00	60.00
ganzer Tag inkl. Abend (bis 02.00 Uhr)	60.00	60.00	100.00	80.00	100.00	160.00	100.00	40.00	30.00	100.00

	Militärküche	zusätzliche Hauswartzstunden
1/2 Tag	40.00	45.00
Abend (ab 18.00 Uhr)	60.00	45.00
ganzer Tag (bis 18.00 Uhr)	60.00	45.00
ganzer Tag inkl. Abend (bis 02.00 Uhr)	100.00	45.00

Folgetag: 50% Ermässigung
2. Folgetag: 75% Ermässigung

Miete von Betriebsmobiliar:

Tische und Stühle sind in den oben aufgeführten Benützungsgebühren inbegriffen. Die Mietpreise für Geschirr, Gläser und Besteck werden auf dem Abwärtsprotokoll aufgeführt.

Bemerkung:

Sobald eine Veranstaltung länger als 5 Stunden dauert, gilt der Tarif "ganzer Tag".

Raumgebühren für die Mehrzweckanlagen in der Gemeinde Reichenburg

ORTSFREMDE

	Aussenplatz Nord	Aussenplatz Süd ohne Installationen	Aussenplatz Süd mit Installationen	Parkplatz West	Foyer leer	Foyer m. Tisch und Stuhl	Galerie leer	Galerie mit Bestuhlung
1/2 Tag	100.00	100.00	400.00	0.00	150.00	250.00	100.00	200.00
Abend (ab 18.00 Uhr)	150.00	150.00	600.00	0.00	200.00	300.00	150.00	250.00
ganzer Tag (bis 18.00 Uhr)	150.00	150.00	600.00	0.00	200.00	300.00	150.00	250.00
ganzer Tag inkl. Abend (bis 02.00 Uhr)	200.00	200.00	800.00	0.00	300.00	400.00	250.00	350.00

	Tunlehrerzimmer	vorderes Office	hinteres Office / Vereinsküche	Halle leer (alt / neu) je Halle	Halle mit Konzertbestuhlung	Halle mit Tisch und Stuhl	Barbetrieb in Halle (alt / neu)	Sanitäranlagen alleine	Bühne leer mit norm. Beleuchtung	Bühne mit Infrastruktur
1/2 Tag	150.00	150.00	200.00	200.00	300.00	400.00	300.00	100.00	50.00	200.00
Abend (ab 18.00 Uhr)	200.00	200.00	300.00	300.00	400.00	600.00	400.00	150.00	100.00	300.00
ganzer Tag (bis 18.00 Uhr)	200.00	200.00	300.00	300.00	400.00	600.00	400.00	150.00	100.00	300.00
ganzer Tag inkl. Abend (bis 02.00 Uhr)	300.00	300.00	500.00	400.00	500.00	800.00	500.00	200.00	150.00	500.00

	Militärküche	zusätzliche Hauswartzstunden
1/2 Tag	200.00	45.00
Abend (ab 18.00 Uhr)	300.00	45.00
ganzer Tag (bis 18.00 Uhr)	300.00	45.00
ganzer Tag inkl. Abend (bis 02.00 Uhr)	500.00	45.00

Folgetag: 50% Ermässigung
2. Folgetag: 75% Ermässigung

Miete von Betriebsmobiliar:

Tische und Stühle sind in den oben aufgeführten Benützungsgebühren inbegriffen. Die Mietpreise für Geschirr, Gläser und Besteck werden auf dem Abwärtsprotokoll aufgeführt.

Bemerkung:

Sobald eine Veranstaltung länger als 5 Stunden dauert, gilt der Tarif "ganzer Tag".